

**Stichting Pioneers  
Postbus 57  
1619 ZH Andijk**

**RAPPORT OVER HET BOEKJAAR 2023**

STICHTING  
**PIONEERS**

VOORHEEN STICHTING ARABISCHE WERELD ZENDING



# JAARVERSLAG 2023

STICHTING PIONEERS • ONDERDEEL VAN PIONEERS INTERNATIONAAL



+31 6 39 460 237



info@pioneersnederland.org



stichtingpioneers.org  
pioneersnederland.org  
pioneerseurope.org



/pioneersnederland  
/pioneerseurope

## **INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

### **ACCOUNTANTSRAPPORT**

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3
<b>1</b>	<b>VOORWOORD BESTUURSVORZITTER</b>	<b>4</b>

### **JAARREKENING**

1	Balans per 31 december 2023	11
2	Staat van baten en lasten over 2023	12
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
4	Toelichting op de balans per 31 december 2023	16
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	20

## **ACCOUNTANTSRAPPORT**



Vos

Accountants & Belastingadviseurs

Silvis

Brugstraat 38  
Postbus 19  
1775 ZG Middenmeer  
T. 0227 504050  
www.silvos.nl

**Aan het bestuur van  
Stichting Pioneers  
Postbus 57  
1619 ZH Andijk**

*Middenmeer, 1 juli 2024*

*Rapportnummer*

67527

*Behandeld door*

JAV/AG

*Clientnummer*

10118

Geacht bestuur,

## **1 OPDRACHT**

Op grond van onze werkzaamheden en de door u aan ons verstrekte opdracht met betrekking tot Stichting Pioneers te Andijk hebben wij de jaarrekening over 2023 samengesteld en mogen wij u het volgende rapporteren.

## **2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT**

De jaarrekening van Stichting Pioneers te Andijk is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten lasten over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Pioneers. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar [www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring](http://www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring).

### **3 ALGEMEEN**

#### **3.1 Bedrijfsgegevens**

De activiteiten van Stichting Pioneers bestaan voornamelijk uit zendingsactiviteiten, voorlichting en het voeren van de administratie.

#### **3.2 Bestuur**

Het dagelijks bestuur bestaat per 31 december 2023 uit de volgende personen:

Voorzitter: dhr. J.C. Smits

Penningmeester: dhr. R.P. Plattel

Secretaris: dhr. M.H. de Heer

Lid: dhr. J.L. Andrews

#### **3.3 Administratie**

De administratie van uw stichting werd in 2023 geheel door u zelf bijgehouden en met behulp van uw computer verwerkt.

Met het uitbrengen van dit rapport menen wij aan onze opdracht te hebben voldaan. Mochten er uwerzijds nog vragen zijn, dan zijn wij gaarne bereid deze te beantwoorden.

Hoogachtend,

Accountantskantoor Silvis & Vos

Anthonie (J.A.) Vos

Accountant-Administratieconsulent

## VOORWOORD BESTUURSVOORZITTER

Voor u ligt het geconsolideerd Jaarverslag 2023 van Stichting Pioneers (ook te noemen: Pioneers), alsmede de begroting voor 2024.

Stichting Pioneers is zeer dankbaar voor de velen die in 2023 hun steentje financieel of anderszins bijdroegen aan het zendingswerk. Zonder deze partners zou het werk niet verricht hebben kunnen worden.

Op basis van de gezonde financiële omstandigheden en de gezonde organisatie heeft het stichtingsbestuur er alle vertrouwen in dat Pioneers onder de zegen van onze God zich ook in 2024 en verdere jaren zal blijven ontwikkelen in het werven, uitzenden en begeleiden van zendingen naar de onbereikte volken wereldwijd binnen de visie van Pioneers Internationaal.

Ruim 2 miljard mensen wereldwijd levend in 7278 onbereikte volken (people groups, bron: Joshua Project, <https://joshuaproject.net/>) hebben, zelfs na ruim 2000 jaar, nog nooit het evangelie gehoord. Ook hen moet het Goede Nieuws worden gebracht van redding, verzoening, eeuwig leven door het geloof in Jezus Christus.

Wij hebben blijvende zorgen over de oorlog op het Europese continent, alsmede de oorlog in het Midden-Oosten, een belangrijk werkgebied van ons. Naast het leed onder de direct betrokkenen verhindert dit ook de uitzending van zendingen naar of uit de geraakte landen. Wij bidden dat de Heer ook dit kwaad ten goede zal keren.

Dat God, onze Zender, velen mag uitzenden in de velden, die wit zijn om te oogsten.

Jan Smits, bestuursvoorzitter stichting Pioneers

## **Algemeen**

### *1.1 Bedrijfsgegevens*

Stichting Pioneers, statutair gevestigd te Bovenkarspel.

### *1.2 Bestuur*

Het bestuur van de Stichting bestaat per 31 december 2023 uit de volgende personen: voorzitter: dhr. J.C. Smits; penningmeester: dhr. R.P. Plattèl; secretaris: dhr. M. de Heer; algemeen bestuurslid dhr. J.L. Andrews.

Het bestuur van de Stichting is wettelijk verantwoordelijk voor en houdt wettelijk toezicht op haar twee zendingskantoren: Pioneers Nederland (PINL) en Pioneers Europe (PIEU), die beide ressorteren onder Stichting Pioneers.

### *Directie*

De directie van zendingskantoor van Pioneers Nederland is in 2023 gevoerd door dhr. J.P. Oosterhuis. Hij is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

De heer R.A. Gascho werkt vanuit Tsjechië en geeft vanuit daar leiding aan het werk van Pioneers Europe, in samenwerking met een team dat verspreid over Europese landen woont en werkt. Hij is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

### *1.3 De invloed van ontwikkelingen in de samenleving op de organisatie*

Voor de bemensing van de eigen organisatie, zien wij de trend die voor veel (semi)vrijwilligersorganisaties geldt: het is lastiger dan voorheen om voor voltijds en zelfvoorzienend in eigen inkomen, geschikte en langdurig betrokken mensen te vinden en deze vervolgens ook te binden voor langere tijd.

Een tweede ontwikkeling die we bemerken is dat de groep vaste donateurs kleiner wordt. Dit is merkbaar in het licht teruglopen van de vaste giftenstroom. In 2020 zijn activiteiten rondom naamsbekendheid opgestart.

## **2. Missie, visie en beleid**

### *2.1 Missie en doelstelling*



De missie en doelstelling van Stichting Pioneers is de evangelieverkondiging, in woord en daad (zendingsprojecten), aan onbereikte volken wereldwijd.

Pioneers is een stichting naar Nederlands recht. Juridisch is Pioneers een autonoom opererende stichting, maar organisatorisch maakt zij deel uit van de wereldwijde zendingsorganisatie Pioneers International.

### *Pioneers International*

Pioneers International is een verbond van nationale stichtingen. Juridisch gezien blijven de bij dit verbond aangesloten stichtingen zelfstandige juridische entiteiten, echter organisatorisch en inhoudelijk voegen zij zich naar Pioneers International. Dit is vastgelegd in het International Ministry Agreement en het International Handbook van Pioneers.

Stichting Pioneers maakt zo deel uit van Pioneers International (PI). De aansluiting geeft toegang tot het netwerk en de uitgebreide resources van PI en zorgt voor wereldwijde plaatsingsmogelijkheden van onze zendelingen via de internationale PI veldorganisatie.

### *2.2 Zendingkantoren Pioneers Nederland en Pioneers Europe onder Pioneers*

Voor de werving en begeleiding van zendelingen heeft Stichting Pioneers twee zendingkantoren, elk met hun eigen geografisch aandachtsgebied.

Het Nederlands grondgebied wordt verzorgd door zendingkantoor Pioneers Nederland (PINL). Het overige Europese gebied met uitzondering van het Verenigd Koninkrijk wordt verzorgd door zendingkantoor Pioneers Europe (PIEU). Er wordt steeds intensiever samengewerkt in de praktijk.

Vanuit haar historie heeft Pioneers Nederland een bijzondere focus op de evangelieverkondiging aan de onbereikte Arabische volken in het Midden Oosten en Noord Afrika.

### *2.3 Boekhouding*

Sinds 2020 wordt er een geïntegreerde boekhouding gevoerd omdat de activiteiten steeds vaker zowel Nederlandse als Europese aspecten hebben. Het onderscheid is in de praktijk vervaagd en wij zien deze trend doorzetten.

Algemene giften komen ten goede aan het kantoor van de Stichting. Giften met bestemming komen ten goede aan de specifieke projecten waarvoor wordt gedoneerd. In het voorliggende Jaarverslag 2023 zijn de algemene giften dan ook verantwoord in één wettige financiële administratie.

### *2.4 Beleidsplannen*

Er is in beginsel een communicatie en – fondswervingsplan opgesteld. Wij geloven dat vanuit een goede naamsbekendheid en reputatie ook de fondsenwerving op gang zal komen. Om deze reden focussen we ons eerst op vergroting van naamsbekendheid om vervolgens door te schakelen naar fondswerving.

## 2.5 Kritische succesfactoren

- Groei van het aantal zendelingen dat Stichting Pioneers kan helpen uitzenden.
- Voldoende bemensing voor bestuur en staf. In oktober 2022 is er een nieuwe secretaris aangetreden. In 2023 is er een wisseling van administratief medewerkster geweest. Van belang is de komende tijd de focus te houden op bemensing van zowel bestuur als staf.
- Financiën. Voor de continuering en verdere uitbouw van de activiteiten is het van belang dat de langzame maar gestaag neergaande trend in het aantal vaste giften wordt omgebogen naar een positieve trend omdat anders op termijn het weerstandvermogen (eigen vermogen) mogelijk te veel wordt aangetast.

## 3 Activiteiten en gerealiseerde prestaties

### 3.1 belangrijkste doelgroepen

Belangrijkste doelgroepen: kandidaat-zendelingen, zendelingen, kerkgenootschappen, andere Pioneers-entiteiten, waaronder het PIEU-team vaste donateurs, eenmalige giftgevers, andere zendingsorganisaties, derden-geïnteresseerden.

### 3.2 belangrijkste activiteiten in boekjaar (voor zover niet elders benoemd)

- a) Werven en begeleiden van kandidaat-zendelingen
- b) Onderhouden van contacten met zendelingen
- c) Onderhouden van contacten met partnerorganisaties, kerkgenootschappen, samenwerkingsverbanden en achterban
- d) Opbouw organisatie en bemensing van PINL kantoor en PIEU kantoor
- e) 4 maal per jaar verzending van Pioneers Nieuwsbrief naar de Nederlandse achterban
- f) Verdere integratie en internationalisering van de activiteiten waaronder de uitbreiding in het bestuur met niet-Nederlandse bestuurders.
- g) Versturen van maandelijkse gebedsupdates.
- h) Online presentie op social media (Instagram).

### 3.3 bereikte prestatie met activiteiten t.o.v. nagestreefde prestaties

\* Om privacy en veiligheidsredenen wordt geen gespecificeerde informatie over de organisatie en bemensing verstrekt.

Ad a) Er zijn ettelijke contacten geweest met belangstellenden voor uitzending. Een aantal kandidaat-zendelingen werd begeleid in hun uitzendproces.

Ad b) Periodiek wordt contact onderhouden met de uitgezonden zendelingen middels digitale communicatiemiddelen en gesprekken en tijdens verlofperiodes. Extra aandacht wordt besteed aan het verbeteren van de member care. Per 1 januari 2024

hebben Pioneers Nederland en Pioneers Europa de verantwoording voor ongeveer 40 zendelingen (26 units) verspreid over 19 landen.

Ad c) Veel werk is gemaakt van het onderhouden en verbeteren van de contacten en afspraken met (o.a. buitenlandse) partnerorganisaties in uitzending.

PINL neemt deel met andere zendingsorganisaties in het platform Loving and Serving Moslems and in het samenwerkingsverband No Choice.

Ad d) De uitgaven van Pioneers (PINL, PIEU) worden grotendeels gedekt door inkomsten uit opdrachten van zendelingen en periodieke en eenmalige giften van de PIONEERS achterban.

## **4 Bedrijfsvoering**

### *4.1 Personeelsbeleid*

Stichting Pioneers heeft een parttime medewerkster in loondienst voor de financiële administratie van PINL en PIEU. Ze voert de boekhouding en levert de cijfers aan de accountant voor de jaarlijkse opstelling van het financiële jaarverslag.

De Nederlandse directeur is per augustus 2021 aangesteld op basis van een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd voor 3 dagen in de week. De afspraak is dat de directeur voor zover mogelijk en binnen redelijke marges een deel van zijn salaris via giften voor de Stichting werft.

De PIEU-kantoordirecteur is aangesteld als kerkelijk werker in Tsjechië en hij verleent van daaruit zijn diensten ten behoeve van PIEU. De huidige PIEU-kantoordirecteur wordt niet direct of indirect bezoldigd vanuit Stichting Pioneers. Alleen diens onkosten ten behoeve van PIEU worden vergoed vanuit Stichting Pioneers.

Zendelingen die namens Stichting Pioneers zijn uitgezonden, hebben geen dienstverband met Stichting Pioneers.

### *4.2 Financieel beleid*

Stichting Pioneers heeft een stabiele kern van donateurs. De stichting is financieel gezond. Wel is het werven van nieuwe donateurs van groot belang omdat het volume aan giften langzaam achteruit loopt.

Pioneers heeft als zendingsorganisatie een redelijk weerstandsvermogen (eigen vermogen). Het streven is het eigen vermogen als continuïteitsreserve in stand te houden, voor zover dit passend is voor een stichting van deze omvang. Het surplus boven deze continuïteitsreserve zal voorzichtig afgebouwd worden door deze gelden aan de doelstelling te besteden.

#### *4.3 Huisvestingsbeleid*

Alle kantoormedewerkers werken vanuit een werkplek thuis. Gebruikmaking van de huidige digitale communicatiemiddelen in combinatie met periodiek fysiek overleg geeft een aanzienlijke kostenreductie en meer flexibiliteit, zonder in te boeten op de effectiviteit.

#### *4.4 Beleggingsbeleid*

Stichting Pioneers houdt geen beleggingen aan. Er zijn geen voornemens om dit beleid te wijzigen.

#### *4.5 Overig*

In verband met de kosten is de SNS spaarrekening in 2023 opgezegd en is het saldo ondergebracht bij de ING spaarrekening.

### **5 Toekomstgerichte informatie**

#### *5.1 Doelstelling en strategie voor volgend jaar*

- Aanpassen van de structuur waarbij de verhouding tussen PINL en PIEU opnieuw gedefinieerd wordt, met als doel om beter in staat te zijn, naar de toekomst toe, nieuwe zendelingen te werven in zoveel mogelijk landen in Europa.
- Voortgaande opbouw van PINL en PIEU, en intensivering van de onderlinge samenwerking tussen beide kantoren
- Inzetten op vergroting van naamsbekendheid van Pioneers in Nederland en Pioneers Europa middels voorlichting en promotie
- Het aantrekken van meer (kandidaat) zendelingen. Geadvertiseerd zal worden zowel in print, op conferenties, op social media en middels overige digitale internet platforms.

#### **5.2 Begroting 2024**

De begroting hieronder betreft de begrote inkomsten en uitgaven van de Stichting en haar kantoren. De stichting heeft geen begroting voor inkomsten en uitgaven van projecten (zendelingen).

**LASTEN**

Voorlichting	€9.250
Personeelskosten	€63.000
Fondswerving	€0
Kantoorlasten	€11.950
Promotiekosten	€1,700
Algemene kosten	€21.250
	<b>€107.150</b>

**BATEN**

Algemene giften	€35.000
Bijdrage servicekosten	€45.000
	<b>€80.000</b>

**RESULTAAT**                    **-€27.150**

**5.3 Investerings en financiering**

Er is in 2023 niet besloten tot het doen van extra investeringen. Investerings in activiteiten rondom vergroting van naamsbekendheid en social media waren al eerder besloten.

**5.4 Personeelsbeleid**

Vanwege langdurige ziekte van onze financiële administratrice is er per 1 oktober 2023 een nieuwe administratrice aangesteld. Per 31 januari 2024 is onze vorige administratrice niet meer in dienst. Het aantal uren dienstverband bleef ongewijzigd.

Vanwege de groei van de organisatie zal gezocht worden naar versterking van de administratie in de vorm van een extra werknemer. De werkgever relatie met de huidige directeur wordt tegelijkertijd veranderd naar een vrijwillige werkrelatie op basis van een achterban in verband met zijn pensionering op 20 juli 2024

**6. Bijzondere gebeurtenissen na balansdatum (31-12-2023) waarmee in de jaarrekening geen rekening behoeft te worden gehouden**

Geen

## **JAARREKENING**

**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023**  
 (na resultaatbestemming)

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
Materiële vaste activa <sup>(1)</sup>		3.649		3.033
<b>Vlottende activa</b>				
Vorderingen <sup>(2)</sup>	1.297		1.467	
Liquide middelen <sup>(3)</sup>	472.397		477.349	
		473.694		478.816
		477.343		481.849

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Reserves en fondsen</b>				
Continuïteitsreserve	185.468		198.916	
Bestemmingsfonds	254.309		234.844	
		439.777		433.760
<b>Kortlopende schulden <sup>(4)</sup></b>				
Schulden aan kredietinstellingen	-		305	
Crediteuren	412		1.952	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	1.312		1.629	
Overige schulden	35.842		44.203	
		37.566		48.089
		<u>477.343</u>		<u>481.849</u>



## 2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
	€	€	€
<b>Baten</b>			
Baten (5)	75.938	80.000	73.178
Som van de geworven baten	75.938	80.000	73.178
<b>Lasten</b>			
<b>Besteed aan de doelstellingen</b>			
Doelstelling: Personeelskosten (6)	32.142	63.000	23.760
<b>Wervingskosten</b>			
Lasten fondsverwerving (7)	9.280	9.250	8.569
<b>Kosten van beheer en administratie</b>			
Afschrijvingen (8)	903	-	866
Kantoorlasten (9)	29.048	13.650	33.712
Algemene lasten (10)	1.486	21.250	3.695
	<u>31.437</u>	<u>34.900</u>	<u>38.273</u>
<b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>	3.079	-27.150	2.576
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten (11)	3.473	-	31
<b>Saldo</b>	<u><u>6.552</u></u>	<u><u>-27.150</u></u>	<u><u>2.607</u></u>
<b>Resultaatbestemming</b>			
Continuïteitsreserve	6.552	-	2.607
	<u><u>6.552</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>2.607</u></u>

### **3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

#### **ALGEMEEN**

##### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Pioneers (geregistreerd onder KvK-nummer 41150377), statutair gevestigd te Andijk bestaan voornamelijk uit:

Zendingsactiviteiten, voorlichting en het voeren van administratie.

Stichting Pioneers is erkend als ANBI-instelling.

##### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Pioneers is feitelijk en statutair gevestigd op Postbus 57 te Andijk en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41150377.

##### **Schattingen**

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Pioneers zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2: 362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

#### **ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING**

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

#### **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

##### **Vorderingen**

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Reserves en fondsen**

#### **Bestemmingsfonds**

De bestemmingsfondsen zijn reserveringen waarbij door een derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van het bestemmingsfonds wordt later toegelicht.

#### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT**

### **Algemeen**

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

### **Baten**

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

### **Baten**

De baten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben. Giften worden verantwoord in de periode dat ze ontvangen zijn.

### **Lasten algemeen**

De lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben respectievelijk waarin ze gemaakt zijn.

### **Bestedingen doelstellingen**

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

### **Afschrijvingen**

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

### **Financiële baten en lasten**

#### **Rentebaten en rentelasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

#### **Koersverschillen**

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling of omrekening van monetaire posten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt in de periode dat zij zich voordoen, tenzij hedge-accounting wordt toegepast.

#### **Waardeveranderingen financiële instrumenten gewaardeerd tegen reële waarde**

Waardeveranderingen van financiële instrumenten die op actuele waarde gewaardeerd zijn, worden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

#### 4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

##### Actief

##### VASTE ACTIVA

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<b>1. Materiële vaste activa</b>		
Inventaris	3.649	3.033
		Inventaris
		€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2023</i>		
Aanschaffingswaarde		4.782
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-1.750
		3.032
<i>Mutaties</i>		
Investeringsen		1.520
Afschrijvingen		-903
		617
<i>Boekwaarde per 31 december 2023</i>		
Aanschaffingswaarde		6.302
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-2.653
Boekwaarde per 31 december 2023		3.649
<i>Afschrijvingspercentages</i>		
		%
Inventaris		20

**VLOTTENDE ACTIVA****2. Vorderingen**

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<i>Overlopende activa</i>		
Overige vorderingen en vooruitbetaalde bedragen	1.297	1.467

**3. Liquide middelen**

ING Zakelijke rekening NL20 INGB 0001 4882 22	8.385	70.776
ING Zakelijke rekening NL49 INGB 0008 2078 60	30.218	89.139
ING Zakelijke rekening NL85 INGB 0008 0427 00	9.819	30.438
ING Zakelijke Spaarrekening NL49 INGB 0008 2078 60	284.014	99.491
ING Zakelijke Spaarrekening NL85 INGB 0008 0427 00	139.956	87.511
SNS Zakelijk Sparen NL82 SNSB 0874 5176 05	-	99.989
Kas	5	5
	<u>472.397</u>	<u>477.349</u>

**Passief**

	2023	2022
	€	€
<b>Continuïteitsreserve</b>		
Stand per 1 januari	198.916	196.311
Resultaatbestemming boekjaar	6.552	2.607
	205.468	198.918
Overige mutaties overige reserve	-20.000	-2
Stand per 31 december	185.468	198.916

Er is € 20.000 uit de continuïteitsreserve gehaald voor PI Support Fund.

Dit is naar het bestemmingsfonds overgeheveld.

Dit is goedgekeurd door het bestuur op 22 februari 2023.

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<b>Bestemmingsfonds</b>		
Bestemmingsfonds Projecten	254.309	234.844
<i>Bestemmingsfonds Projecten</i>		
Stand per 1 januari	234.844	276.951
Bij	461.838	429.782
Af	-442.373	-471.889
Stand per 31 december	254.309	234.844

Stichting Pioneers ontvangt giften met een door de gever benoemde bestemming namelijk een specifieke zendingswerker of extern project. Stichting Pioneers beheert deze gelden voor de aangeslotenen en in overleg vindt door betaling van de gelden plaats. In de administratie is een specificatie aanwezig van de circa 25 afzonderlijke bestemmingsfondsen (lees evangelisatiewerkers/projecten). Wegens privacy & veiligheids redenen dient er zorgvuldig omgegaan te worden met openbaarmaking van namen en projectlocaties.

**4. Kortlopende schulden****Schulden aan kredietinstellingen**

Gelden onderweg	-	305
<b>Crediteuren</b>		
Crediteuren	412	1.952

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<b>Overige belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Loonheffing	<u>1.312</u>	<u>1.629</u>
<b>Overige schulden</b>		
Personeelskosten	2.395	2.582
Nog te betalen bedragen	12.781	28.087
Nog te betalen bedrag short term trip	4.696	-
Rekening-courant International fund	-	1
Rekening-courant Pioneers USA	1.956	2.032
Rekening-courant AWMUK/ Pioneers	1.302	708
Rekening-courant Pioneers Canada	385	385
Rekening-courant Pioneers Australia	12.203	10.351
Rekening-courant Pioneers UK	<u>124</u>	<u>57</u>
	<u>35.842</u>	<u>44.203</u>

**Niet in de balans opgenomen verplichtingen****Overige niet verwerkte verplichtingen**

Volgens uw opgave en voor zover ons bekend waren er per 31 december 2023 geen niet in de balans opgenomen verplichtingen.



**5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023**

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Vershil 2023	Realisatie 2022
	€	€	€	€
<b>5. Baten</b>				
Giften algemeen fonds	33.903	35.000	-1.097	33.776
Doorbelaste projectkosten	42.035	45.000	-2.965	39.402
	<u>75.938</u>	<u>80.000</u>	<u>-4.062</u>	<u>73.178</u>
<b>Besteed aan de doelstellingen</b>				
<b>6. Doelstelling: Personeelskosten</b>				
Brutosalaris, soc.lasten en soc. verzekeringen	41.953	63.000	-21.047	33.367
Baten tlv personeel	-10.573	-	-10.573	-10.495
Overige personeelskosten	762	-	762	888
	<u>32.142</u>	<u>63.000</u>	<u>-30.858</u>	<u>23.760</u>
<b>Wervingskosten</b>				
<b>7. Lasten fondsverwerving</b>				
Directe wervingskosten	7.373	-	7.373	5.719
Nieuwsbrief	1.907	9.250	-7.343	2.850
	<u>9.280</u>	<u>9.250</u>	<u>30</u>	<u>8.569</u>
<b>Personeelsleden</b>				
Bij de stichting waren in 2023 gemiddeld 1 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2022: 1).				
<b>8. Afschrijvingen</b>				
Materiële vaste activa	<u>903</u>	<u>-</u>	<u>903</u>	<u>866</u>

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Verschil 2023	Realisatie 2022
	€	€	€	€
<b>9. Kantoorlasten</b>				
Kantoorkosten	28.541	11.950	16.591	25.226
Promotiekosten	507	1.700	-1.193	8.486
	<u>29.048</u>	<u>13.650</u>	<u>15.398</u>	<u>33.712</u>
<b>10. Algemene lasten</b>				
Bankkosten	1.400	-	1.400	1.438
Overige algemene kosten	86	21.250	-21.164	2.257
	<u>1.486</u>	<u>21.250</u>	<u>-19.764</u>	<u>3.695</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>				
<b>11. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>				
Ontvangen interest	<u>3.473</u>	<u>-</u>	<u>3.473</u>	<u>31</u>

**Ondertekening bestuur voor akkoord**

Andijk, 1 juli 2024

Dhr. J.C. Smits, voorzitter

Dhr. R.P. Plattel, penningmeester