

**Stichting Pioneers
Postbus 57
1619 ZH Andijk**

RAPPORT OVER HET BOEKJAAR 2024

STICHTING
PIONEERS

VOORHEEN STICHTING ARABISCHE WERELD ZENDING



JAARVERSLAG 2024

STICHTING PIONEERS • ONDERDEEL VAN PIONEERS INTERNATIONAAL



+31 6 39 460 237



info@pioneersnederland.org



stichtingpioneers.org
pioneersnederland.org
pioneerseurope.org



/pioneersnederland
/pioneerseurope

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3

1	VOORWOORD BESTUURSVORZITTER	4
----------	------------------------------------	----------

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	11
2	Staat van baten en lasten over 2024	12
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	16
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	20

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Pioneers
Postbus 57
1619 ZH Andijk

Middenmeer, 14 april 2025

Rapportnummer

68418

Behandeld door

JAV/AG

Clientnummer

10118

Geacht bestuur,

1 OPDRACHT

Op grond van onze werkzaamheden en de door u aan ons verstrekte opdracht met betrekking tot Stichting Pioneers te Andijk hebben wij de jaarrekening over 2024 samengesteld en mogen wij u het volgende rapporteren.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Pioneers te Andijk is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Pioneers. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

3 ALGEMEEN

3.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Pioneers bestaan voornamelijk uit zendingsactiviteiten, voorlichting en het voeren van de administratie.

3.2 Bestuur

Het dagelijks bestuur bestaat per 31 december 2024 uit de volgende personen:

Voorzitter: dhr. J.C. Smits

Penningmeester: dhr. R.P. Plattel

Secretaris: dhr. M.H. de Heer

Lid: dhr. J.L. Andrews

3.3 Administratie

De administratie van uw stichting werd in 2024 geheel door u zelf bijgehouden en met behulp van uw computer verwerkt.

Met het uitbrengen van dit rapport menen wij aan onze opdracht te hebben voldaan. Mochten er uwerzijds nog vragen zijn, dan zijn wij gaarne bereid deze te beantwoorden.

Hoogachtend,

Accountantskantoor Silvis & Vos

Anthonie (J.A.) Vos

Accountant-Administratieconsulent

VOORWOORD BESTUURSVOORZITTER

Voor u ligt het geconsolideerd Jaarverslag 2024 van Stichting Pioneers (ook te noemen: Pioneers), alsmede de begroting voor 2025.

Stichting Pioneers is zeer dankbaar voor de velen die in 2024 hun steentje financieel of anderszins bijdroegen aan het zendingswerk. Zonder deze partners zou het werk niet verricht hebben kunnen worden.

Op basis van de gezonde financiële omstandigheden en de gezonde organisatie heeft het stichtingsbestuur er alle vertrouwen in dat Pioneers onder de zegen van onze God zich ook in 2025 en verdere jaren zal blijven ontwikkelen in het werven, uitzenden en begeleiden van zendingen naar de onbereikte volken wereldwijd binnen de visie van Pioneers Internationaal.

Ruim 2 miljard mensen wereldwijd levend in 7189 onbereikte volken (people groups, bron: Joshua Project, <https://joshuaproject.net/>, op 5 maart 2025) hebben, zelfs na ruim 2000 jaar, nog nooit het evangelie gehoord. Ook hen moet het Goede Nieuws worden gebracht van redding, verzoening, eeuwig leven door het geloof in Jezus Christus.

Wij hebben blijvende zorgen over de oorlog op het Europese continent, alsmede de oorlog in het Midden-Oosten, een belangrijk werkgebied van ons. Naast het leed onder de direct betrokkenen kan dit ook effect hebben op de veiligheid en bewegingsvrijheid van onze zendingen naar deze geraakte landen. Wij bidden dat de Heer ook dit kwaad ten goede zal keren.

Dat God, onze Zender, velen mag uitzenden in de velden, die wit zijn om te oogsten.

Jan Smits, bestuursvoorzitter stichting Pioneers

Algemeen

1.1 Bedrijfsgegevens

Stichting Pioneers, statutair gevestigd te Bovenkarspel.

1.2 Bestuur

Het bestuur van de Stichting bestaat per 31 december 2024 uit de volgende personen: voorzitter: dhr. J.C. Smits; penningmeester: dhr. R.P. Plattèl; secretaris: dhr. M. de Heer; algemeen bestuurslid dhr. J.L. Andrews.

Het bestuur van de Stichting is wettelijk verantwoordelijk voor en houdt wettelijk toezicht op het werk van Pioneers Europe (PIEU).

Directie

De heer R.A. Gascho werkt vanuit Tsjechië en geeft vanuit daar leiding aan het werk van Pioneers Europe, in samenwerking met een team dat verspreid over Europese landen woont en werkt. Hij is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

1.3 De invloed van ontwikkelingen in de samenleving op de organisatie

Voor de bemensing van de eigen organisatie, zien wij de trend die voor veel (semi)vrijwilligersorganisaties geldt: het is lastiger dan voorheen om voor voltijds en zelfvoorzienend in eigen inkomen, geschikte en langdurig betrokken mensen te vinden en deze vervolgens ook te binden voor langere tijd.

Een tweede ontwikkeling die we bemerken is dat de groep vaste donateurs kleiner wordt. Dit is merkbaar in het licht teruglopen van de vaste giftenstroom.

Hier staat tegenover dat mensen gemakkelijker geven aan eenmalige, aansprekende projecten.

Daarnaast zien wij onze inkomsten vanuit de afdrachten van onze zendelingen jaar na jaar groeien vanwege de toename in het aantal uitgezonden werkers.

2. Missie, visie en beleid

2.1 Missie en doelstelling

De missie en doelstelling van Stichting Pioneers is de evangelieverkondiging, in woord en daad (zendingsprojecten), aan onbereikte volken wereldwijd.

Pioneers is een stichting naar Nederlands recht. Juridisch is Pioneers een autonoom opererende stichting, maar organisatorisch maakt zij deel uit van de wereldwijde zendingsorganisatie Pioneers International.

Pioneers International

Pioneers International is een verbond van nationale stichtingen. Juridisch gezien blijven de bij dit verbond aangesloten stichtingen zelfstandige juridische entiteiten, echter organisatorisch en inhoudelijk voegen zij zich naar Pioneers International. Dit is vastgelegd in het International Ministry Agreement en het International Handbook van Pioneers.

Stichting Pioneers maakt zo deel uit van Pioneers International (PI). De aansluiting geeft toegang tot het netwerk en de uitgebreide resources van PI en zorgt voor wereldwijde plaatsingsmogelijkheden van onze zendelingen via de internationale PI veldorganisatie.

2.2 Zendingskantoor Pioneers Europe onder Pioneers

Voor de werving en begeleiding van zendelingen heeft Stichting Pioneers een Europees, waaronder meerdere mobilizing entities (zendingskantoren) vallen, elk met hun eigen geografisch aandachtsgebied.

Het Europese gebied met uitzondering van het Verenigd Koninkrijk wordt verzorgd door zendingskantoor Pioneers Europe (PIEU). Er wordt steeds intensiever samengewerkt in de praktijk.

Vanuit haar historie heeft Pioneers Nederland een bijzondere focus op de evangelieverkondiging aan de onbereikte Arabische volken in het Midden Oosten en Noord Afrika.

2.3 Boekhouding

Algemene giften komen ten goede aan het kantoor van de Stichting. Giften met bestemming komen ten goede aan de specifieke projecten waarvoor wordt gedoneerd. In het voorliggende Jaarverslag 2024 zijn de algemene giften dan ook verantwoord in één wettige financiële administratie.

2.4 Beleidsplannen

Er is in beginsel een communicatie en – fondswervingsplan opgesteld. Wij geloven dat vanuit een goede naamsbekendheid en reputatie ook de fondsenwerving op gang zal komen. Om deze reden focussen we ons eerst op vergroting van naamsbekendheid om vervolgens door te schakelen naar fondswerving.

2.5 Kritische succesfactoren

- Groei van het aantal zendelingen dat Stichting Pioneers kan helpen uitzenden.
- Voldoende bemensing voor bestuur en staf. In 2022 is er een nieuwe secretaris aangetreden. Van belang is het komende tijd de focus te houden op bemensing van zowel bestuur als staf.
- Financiën. Voor de continuering en verdere uitbouw van de activiteiten is het van belang dat de langzame maar gestaag neergaande trend in het aantal vaste giften wordt omgebogen naar een positieve trend omdat anders op termijn het weerstandvermogen (eigen vermogen) mogelijk te veel wordt aangetast.

3 Activiteiten en gerealiseerde prestaties

3.1 belangrijkste doelgroepen

Belangrijkste doelgroepen: kandidaat-zendelingen, zendelingen, kerkgenootschappen, andere Pioneers-entiteiten, waaronder het PIEU-team vaste donateurs, eenmalige giftgevers, andere zendingsorganisaties, derden-geïnteresseerden.

3.2 belangrijkste activiteiten in boekjaar (voor zover niet elders benoemd)

- a) Werven en begeleiden van kandidaat-zendelingen
- b) Onderhouden van contacten met zendelingen
- c) Onderhouden van contacten met partnerorganisaties, kerkgenootschappen, samenwerkingsverbanden en achterban
- d) Opbouw organisatie en bemensing van het PIEU-kantoor en de mobilizing bases.
- e) Vier maal per jaar verzending van Pioneers Nieuwsbrief naar de Nederlandse achterban
- f) Verdere integratie en internationalisering van de activiteiten waaronder de uitbreiding in het bestuur met niet-Nederlandse bestuurders.
- g) Versturen van maandelijkse gebedsupdates.
- h) Online presentie op social media (Instagram).

3.3 bereikte prestatie met activiteiten t.o.v. nagestreefde prestaties

* Om privacy en veiligheidsredenen wordt geen gespecificeerde informatie over de organisatie en bemensing verstrekt.

Ad a) Er zijn ettelijke contacten geweest met belangstellenden voor uitzending. Een aantal kandidaat-zendelingen werd begeleid in hun uitzendproces.

Ad b) Periodiek wordt contact onderhouden met de uitgezonden zendelingen middels digitale communicatiemiddelen en gesprekken en tijdens verlofperiodes. Extra aandacht wordt besteed aan het verbeteren van de member care. Per 31 december

2024 hebben Pioneers Nederland en Pioneers Europa de verantwoording voor ongeveer 64 zendelingen en 6 appointees (44 units) verspreid over 26 landen.

Ad c) Veel werk is gemaakt van het onderhouden en verbeteren van de contacten en afspraken met (o.a. buitenlandse) partnerorganisaties in uitzending.

PINL neemt deel met andere zendingsorganisaties in het platform Loving and Serving Moslems and in het samenwerkingsverband No Choice.

Ad d) De uitgaven van Pioneers Europe worden grotendeels gedekt door inkomsten uit opdrachten van zendelingen en periodieke en eenmalige giften van de PIONEERS achterban.

3.4 Opwaardering naar “Base”

In oktober 2024 is PIEU officieel opgewaardeerd van “Office” (zendingskantoor) naar “Base” (zendingsbasis). Hiernaar hebben wij enige jaren toegewerkt. Deze toekenning kregen wij op basis van solide beleid en het aantal uitgezonden zendelingen. Door de status “Base” heeft PIEU nu een stem tijdens de jaarlijkse vergadering van Pioneers International.

De toekenning tot “Base” vond plaats tijdens de vergadering van Pioneers International in oktober 2024 te Tbilisi, Georgië. Ons bestuur werd daar vertegenwoordigd door de penningmeester. Daarnaast was de directeur van PIEU afgevaardigd.

Het Nederlandse kantoor heeft, mede door bovengenoemde wijziging, een andere status gekregen. Tot medio 2024 opereerden PINL en PIEU in veel opzichten op hetzelfde niveau qua autorisatie, maar nadien heeft PINL een andere status gekregen, namelijk als mobilizing entity (zendingskantoor). Onze strategie is om in zoveel mogelijk Europese landen een dergelijke mobilizing entity (zendingskantoor) op te richten. Dat kan een Pioneers-kantoor zijn, of dat van een strategische partner. PIEU heeft de rol om deze oprichtingen te verrichten en het contact met hen te onderhouden.

Deze wijziging bracht met zich mee dat de directeur van PINL nu de rol van mobilizer heeft gekregen. Wij beogen hiermee een helderder, transparanter en meer beweeglijke structuur in het leven te roepen.

4 Bedrijfsvoering

4.1 Personeelsbeleid

Stichting Pioneers heeft een parttime medewerkster in loondienst voor de financiële administratie van PINL en PIEU. Ze voert de boekhouding en levert de cijfers aan de accountant voor de jaarlijkse opstelling van het financiële jaarverslag.

Sinds 26 augustus 2024 heeft PIEU een office manager in partime loondienst. Hij verricht tal van hand- en spandiensten en is daarmee een waardevolle steunpilaar voor PIEU en het Nederlandse zendingskantoor.

De Nederlandse directeur is in juli 2024 formeel met pensioen gegaan. Op het moment van schrijven werkt hij voor PIEU als vrijwillige “mobilizer” voor Nederland.

De PIEU-kantoordirecteur is aangesteld als kerkelijk werker in Tsjechië en hij verleent van daaruit zijn diensten ten behoeve van PIEU. De huidige PIEU-kantoordirecteur wordt niet direct of indirect bezoldigd vanuit Stichting Pioneers. Alleen diens onkosten ten behoeve van PIEU worden vergoed vanuit Stichting Pioneers.

Zendingen die namens Stichting Pioneers zijn uitgezonden, hebben geen dienstverband met Stichting Pioneers.

4.2 Financieel beleid

Stichting Pioneers heeft een stabiele kern van donateurs. De stichting is financieel gezond. Wel is het werven van nieuwe donateurs van groot belang omdat het volume aan giften langzaam achteruit loopt.

Pioneers heeft als zendingsorganisatie een redelijk weerstandsvermogen (eigen vermogen). Het streven is het eigen vermogen als continuïteitsreserve in stand te houden, voor zover dit passend is voor een stichting van deze omvang. Het surplus boven deze continuïteitsreserve zal voorzichtig afgebouwd worden door deze gelden aan de doelstelling te besteden.

4.3 Huisvestingsbeleid

Alle kantoormedewerkers werken vanuit een werkplek thuis. Gebruikmaking van de huidige digitale communicatiemiddelen in combinatie met periodiek fysiek overleg geeft een aanzienlijke kostenreductie en meer flexibiliteit, zonder in te boeten op de effectiviteit.

4.4 Beleggingsbeleid

Stichting Pioneers houdt geen beleggingen aan. Er zijn geen voornemens om dit beleid te wijzigen.

5 Toekomstgerichte informatie

5.1 Doelstelling en strategie voor volgend jaar

- Verder optimaliseren van de nieuwe structuur, waarbij het PIEU-kantoor het werk in de diverse landen van Europa aanstuurt en uitbouwt.
- In de landen waar wij mobilizing partners hebben, de relatie met hen verstevigen.
- In landen waar wij nog niet vertegenwoordigd zijn mobilizing bases oprichten of partners zoeken.

- Inzetten op vergroting van naamsbekendheid van Pioneers in Nederland en Pioneers Europa middels voorlichting en promotie
- Het aantrekken van meer (kandidaat) zendelingen. Geadverteerd zal worden zowel in print, op conferenties, op social media en middels overige digitale internet platforms. Het streven is om het aantal zendelingen dat op het veld staat jaarlijks met 10% te laten groeien.
- Versterking van het bestuur. De afgelopen jaren had het bestuur steeds vier leden. Omdat leden aftreden of soms ook halverwege hun termijn aftreden, lijkt het ons beter om een bestuursgrootte van vijf leden na te streven. In 2025 zullen zowel de penningmeester als voorzitter aftreden, omdat zij hun termijnen afgerond hebben. Wij willen bidden voor en zoeken naar geschikte nieuwe bestuursleden.

5.2 Begroting 2025

De begroting hieronder betreft de begrote inkomsten en uitgaven van de Stichting en haar kantoren. De stichting heeft geen begroting voor inkomsten en uitgaven van projecten (zendelingen).

LASTEN	2022	2023 2024 Jaap	2024 AM	2025 AM
Voorlichting	€7.100	€ 20.750,00	€ 9.250,00	€ 11.000,00
Personeelskosten	€49.200	€ 37.600,00	€ 63.000,00	€ 52.250,00
Fondswerving	€7.100	€ 0,00	€ 0,00	€ 200,00
Kantoorlasten	€26.500	€ 6.200,00	€ 11.950,00	€ 12.900,00
Promotiekosten	€10.700	€ 9.050,00	€ 1.700,00	€ 5.650,00
Algemene kosten	€22.500	€ 21.250,00	€ 21.250,00	€ 32.880,00
	€123.100		€ 107.150,00	€ 114.880,00
BATEN				
Algemene giften	€45.000		€ 35.000,00	€ 37.000,00
Bijdrage servicekosten	€35.000		€ 45.000,00	€ 45.000,00
	€80.000		€ 80.000,00	€ 82.000,00
RESULTAAT	-€43.100		-€ 27.150,00	-€ 32.880,00

5.3 Investerings en financiering

Er is in 2024 niet besloten tot het doen van extra investeringen. Investerings in activiteiten rondom vergroting van naamsbekendheid en social media waren al eerder besloten.

5.4 Personeelsbeleid

Er worden geen bijzonderheden verwacht.

6. Bijzondere gebeurtenissen na balansdatum (31-12-2024) waarmee in de jaarrekening geen rekening behoeft te worden gehouden

Geen

JAARREKENING

[illegible]

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Baten			
Baten (5)	82.503	80.000	75.938
Som van de geworven baten	82.503	80.000	75.938
Lasten			
Besteed aan de doelstellingen			
Doelstelling: Personeelskosten (6)	51.109	63.000	32.142
Wervingskosten			
Lasten fondsverwerving (7)	9.654	9.250	9.280
Kosten van beheer en administratie			
Afschrijvingen (8)	1.158	-	903
Kantoorlasten (9)	28.116	13.650	29.048
Algemene lasten (10)	1.782	21.250	1.486
	31.056	34.900	31.437
Saldo voor financiële baten en lasten	-9.316	-27.150	3.079
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten (11)	5.979	-	3.473
Saldo	-3.337	-27.150	6.552
Resultaatbestemming			
Continuïteitsreserve	-3.337	-	6.552
	-3.337	-	6.552

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Pioneers (geregistreerd onder KvK-nummer 41150377), statutair gevestigd te Andijk bestaan voornamelijk uit:

Zendingsactiviteiten, voorlichting en het voeren van administratie.

Stichting Pioneers is erkend als ANBI-instelling.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Pioneers is feitelijk en statutair gevestigd op Postbus 57 te Andijk en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41150377.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Pioneers zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2: 362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Bestemmingsfondsen

De bestemmingsfondsen zijn reserveringen waarbij door een derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van het bestemmingsfonds wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfondsen(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfondsen(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Baten

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Baten

De baten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben. Giften worden verantwoord in de periode dat ze ontvangen zijn.

Lasten algemeen

De lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben respectievelijk waarin ze gemaakt zijn.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Koersverschillen

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling of omrekening van monetaire posten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt in de periode dat zij zich voordoen, tenzij hedge-accounting wordt toegepast.

Waardeveranderingen financiële instrumenten gewaardeerd tegen reële waarde

Waardeverminderingen van financiële instrumenten die op reële waarde gewaardeerd zijn, worden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

Actief

VASTE ACTIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Inventaris	2.491	3.649
		Inventaris
		€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>		
Aanschaffingswaarde		6.302
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-2.653
		3.649
<i>Mutaties</i>		
Afschrijvingen		-1.158
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>		
Aanschaffingswaarde		6.302
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-3.811
Boekwaarde per 31 december 2024		2.491
<i>Afschrijvingspercentages</i>		%
Inventaris		20

VLOTTENDE ACTIVA**2. Vorderingen**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<i>Overlopende activa</i>		
Overige vorderingen en vooruitbetaalde bedragen	17.478	-11.485
Nog te ontvangen bedrag short term trip	1.751	-
Rekening-courant Pioneers USA	34	-
	<u>19.263</u>	<u>-11.485</u>

3. Liquide middelen

ING Zakelijke rekening NL20 INGB 0001 4882 22	2.369	8.385
ING Zakelijke rekening NL49 INGB 0008 2078 60	35.890	30.218
ING Zakelijke rekening NL85 INGB 0008 0427 00	12.431	9.819
ING Zakelijke Spaarrekening NL49 INGB 0008 2078 60	274.354	284.014
ING Zakelijke Spaarrekening NL85 INGB 0008 0427 00	117.624	139.956
Kas	180	5
Paypal	-9	-
	<u>442.839</u>	<u>472.397</u>

Passief

	2024	2023
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	185.467	198.916
Resultaatbestemming boekjaar	-3.337	6.552
	182.130	205.468
Overige mutaties overige reserve	-	-20.000
Stand per 31 december	182.130	185.468

Er was in 2023 € 20.000 uit de continuïteitsreserve gehaald voor PI Support Fund.

Dit was naar het bestemmingsfonds overgeheveld.

Dit was goedgekeurd door het bestuur op 22 februari 2023.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bestemmingsfonds		
Bestemmingsfonds Projecten	255.260	254.309
<i>Bestemmingsfonds Projecten</i>		
Stand per 1 januari	254.309	234.844
Bij	474.501	461.838
Af	-473.550	-442.373
Stand per 31 december	255.260	254.309

Stichting Pioneers ontvangt giften met een door de gever benoemde bestemming namelijk een specifieke zendingswerker of extern project. Stichting Pioneers beheert deze gelden voor de aangeslotenen en in overleg vindt door betaling van de gelden plaats. In de administratie is een specificatie aanwezig van de circa 25 afzonderlijke bestemmingsfondsen (lees evangelisatiewerkers/projecten). Wegens privacy & veiligheids redenen dient er zorgvuldig omgegaan te worden met openbaarmaking van namen en projectlocaties.

4. Kortlopende schulden**Crediteuren**

Crediteuren	6.210	411
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	842	1.312

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige schulden		
Personeelskosten	3.298	2.395
Nog te betalen bedrag short term trip	-	4.696
Rekening-courant Arab World Media	950	-
Rekening-courant Pioneers USA	-	1.956
Rekening-courant AWMUK/ Pioneers	2.323	1.302
Rekening-courant Pioneers Canada	1.155	385
Rekening-courant Pioneers Australia	12.288	12.203
Rekening-courant Pioneers UK	137	124
	<u>20.151</u>	<u>23.061</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Overige niet verwerkte verplichtingen

Volgens uw opgave en voor zover ons bekend waren er per 31 december 2024 geen niet in de balans opgenomen verplichtingen.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Verschil 2024	Realisatie 2023
	€	€	€	€
5. Baten				
Giften algemeen fonds	41.540	35.000	6.540	33.903
Doorbelaste projectkosten	40.963	45.000	-4.037	42.035
	<u>82.503</u>	<u>80.000</u>	<u>2.503</u>	<u>75.938</u>
Besteed aan de doelstellingen				
6. Doelstelling: Personeelskosten				
Brutosalaris, soc.lasten en soc. verzekeringen	60.471	63.000	-2.529	41.953
Baten tlv personeel	-9.616	-	-9.616	-10.573
Overige personeelskosten	254	-	254	762
	<u>51.109</u>	<u>63.000</u>	<u>-11.891</u>	<u>32.142</u>
Wervingskosten				
7. Lasten fondsverwerving				
Directe wervingskosten	7.042	-	7.042	7.373
Nieuwsbrief	2.612	9.250	-6.638	1.907
	<u>9.654</u>	<u>9.250</u>	<u>404</u>	<u>9.280</u>
Personeelsleden				
Bij de stichting was in 2024 gemiddeld 1 personeelslid (1,27 fte) werkzaam, berekend op fulltimebasis (2023: 1).				
8. Afschrijvingen				
Materiële vaste activa	<u>1.158</u>	<u>-</u>	<u>1.158</u>	<u>903</u>
9. Kantoorlasten				
Kantoorkosten	24.563	11.950	12.613	28.541
Promotiekosten	3.553	1.700	1.853	507
	<u>28.116</u>	<u>13.650</u>	<u>14.466</u>	<u>29.048</u>
10. Algemene lasten				
Bankkosten	1.581	-	1.581	1.400
Gastvrijheid/geschenken	154	-	154	-
Overige algemene kosten	47	21.250	-21.203	86
	<u>1.782</u>	<u>21.250</u>	<u>-19.468</u>	<u>1.486</u>

Financiële baten en lasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Verschil 2024	Realisatie 2023
	€	€	€	€
11. <i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>				
Ontvangen interest	5.979	-	5.979	3.473

Ondertekening bestuur voor akkoord

Andijk, 14 april 2025

Dhr. J.C. Smits, voorzitter

Dhr. R.P. Plattel, penningmeester