

PIONEERS

STICHTING AWZ



JAARVERSLAG 2020

STICHTING ARABISCHE WERELD ZENDING • ONDERDEEL VAN PIONEERS INTERNATIONAAL
17 JUNI 2021

+31 (0)228 59 20 20
info@pioneersnederland.org

arabischewereldzending.org
pioneersnederland.org
pioneerseurope.org

/pioneersnederland
/pioneerseurope

**Stichting Arabische Wereld Zending Nederland
Postbus 57
1619 ZH Andijk**

RAPPORT OVER HET BOEKJAAR 2020

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3

1	VOORWOORD BESTUURSVOORZITTER	4
----------	-------------------------------------	----------

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2020	14
2	Staat van baten en lasten over 2020	15
3	Kasstroomoverzicht 2020	16
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	17
5	Toelichting op de balans per 31 december 2020	20
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020	23

ACCOUNTANTSRAPPORT



Vos

Accountants & Belastingadviseurs

Silvis

Brugstraat 38
Postbus 19
1775 ZG Middenmeer
T. 0227 504050
F. 0227 504040
www.silvos.nl

Aan het bestuur van
Stichting Arabische Wereld Zending Nederland
Postbus 57
1619 ZH Andijk

Middenmeer, 17 juni 2021

Rapportnummer	Behandeld door	Cliëntnummer
64291	RD	10118

Geacht bestuur,

1 OPDRACHT

Op grond van onze werkzaamheden en de door u aan ons verstrekte opdracht met betrekking tot Stichting Arabische Wereld Zending Nederland te Andijk hebben wij de jaarrekening over 2020 samengesteld en mogen wij u het volgende rapporteren.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland te Andijk is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2020, de staat van baten lasten en het kasstroomoverzicht over 2020 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.



Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 17 juni 2021

Beconnummer 117638

REGISTER
BELASTING
ADVISEURS

K.v.K. Noordwest-Holland 37026641

Algemene Leverings- en Betalingsvoorwaarden gedeponeerd bij de Griffie van de Arrondissementsrechtbank te Amsterdam op 30-01-2013 onder nummer 6/2013

3 ALGEMEEN

3.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland bestaan voornamelijk uit zendingsactiviteiten, voorlichting en het voeren van de administratie.

3.2 Bestuur

Het dagelijks bestuur bestaat per 31 december 2020 uit de volgende personen:

Voorzitter: de heer J.C. Smits

Penningmeester/ secretaris: de heer M.G. van Esterik

Lid: de heer J.L. Andrews

Lid: de heer C. Schöps

3.3 Administratie

De administratie van uw stichting werd in 2020 geheel door u zelf bijgehouden en met behulp van uw computer verwerkt.

Met het uitbrengen van dit rapport menen wij aan onze opdracht te hebben voldaan. Mochten er uwerzijds nog vragen zijn, dan zijn wij gaarne bereid deze te beantwoorden.

Hoogachtend,

Accountantskantoor Silvis & Vos

Anthonie (J.A.) Vos
Accountant-Administratieconsulent

VOORWOORD BESTUURSVOORZITTER

Voor u ligt het geconsolideerd Jaarverslag 2020 van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland (verder: AWZ), alsmede de AWZ-begroting 2021.

Stichting AWZ is zeer dankbaar voor de velen die in 2020 hun steentje financieel of anderszins bijdroegen aan het zendingswerk. Zonder deze partners zou de arbeid niet verricht hebben kunnen worden, want niemand kan het alleen.

Op basis van de gezonde financiële omstandigheden en de gezonde organisatie heeft het stichtingsbestuur er alle vertrouwen in dat AWZ onder de zegen van onze God zich in 2021 en verdere jaren zal blijven ontwikkelen in het werven, uitzenden en begeleiden van zendelingen naar de onbereikte volken wereldwijd binnen de visie van Pioneers International.

Ruim 2 miljard mensen wereldwijd levend in 6700 onbereikte volken (people groups) hebben, zelfs na 2000 jaar, nog nooit het evangelie gehoord. Ook hen moet het Goede Nieuws worden gebracht van redding, verzoening, eeuwig leven door het geloof in Jezus Christus.

Dat God, onze Zender, ons allen daartoe zegene.

Jan Smits, bestuursvoorzitter Stichting Arabische Wereld Zending Nederland

Algemeen

1.1 Bedrijfsgegevens

Stichting Arabische Wereld Zending Nederland, statutair gevestigd te 's-Gravenhage.

1.2 Bestuur

Het bestuur van de Stichting bestaat per 31 december 2020 uit de volgende personen: dhr. J.C. Smits (voorzitter, functie formeel gewijzigd op 19 juni 2020), dhr. M.G. van Esterik (penningmeester/secretaris), dhr. J.L. Andrews (algemeen bestuurslid, formeel aangetreden op 15 november 2020) en dhr. Chr. Schöps (algemeen bestuurslid, formeel aangetreden op 22 december 2020).

Het bestuur van de Stichting is wettelijk verantwoordelijk voor en houdt wettelijk toezicht op haar twee zendingskantoren: Pioneers Nederland (PINL) en Pioneers

Europe (PIEU), die beide ressorteren onder Stichting Arabische Wereld Zending Nederland (AWZ).

In december 2020 is de heer J.J. Westland (oud-voorzitter) formeel uitgeschreven uit het Handelsregister.

Vanaf midden 2020 zijn er activiteiten ontplooid om met behulp van ons netwerk en een externe recruiter bestuursleden en vooral een nieuwe Europees directeur te werven. Ook de positie van penningmeester zal op termijn vacant worden vanwege verschuiving van de werkzaamheden van de voormalige secretaris (nu de voorzitter) naar de huidige penningmeester.

Directie

De directie van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland, inclusief het Nederlandse zendingskantoor van Pioneers is in 2020 gevoerd door dhr. J. Oosterhuis. De heer Oosterhuis volgde de heer Westland op die deze functie ad interim vervulde.

Het zendingskantoor van Pioneers Europe werd tot 18 december 2020 geleid door dhr. M. Wagner. Dhr. Wagner was verantwoording verschuldigd aan het bestuur. Dhr. Wagner is daarna nog betrokken geweest bij de goede overdracht van werkzaamheden.

Eind 2020 is na een zorgvuldig wervingstraject met behulp van een externe recruiter de heer R. Gascho door het bestuur benoemd als directeur van Pioneers Europe.

1.3 Belangrijke wijzigingen in juridische structuur in 2020

Er zijn geen (belangrijke) wijzigingen geweest in de juridische structuur voor het boekjaar 2020.

1.4 Belangrijke wijzigingen in de statutaire doelstellingen in 2020

Er zijn geen (belangrijke) wijzigingen geweest in de statutaire doelstellingen in het boekjaar 2020.

1.5 De invloed van ontwikkelingen in de samenleving op de organisatie

Voor de bemensing van de eigen organisatie, zien wij de trend die voor veel (semi)vrijwilligersorganisaties geldt: het is lastiger dan voorheen om voor voltijds en zelfvoorzienend in eigen inkomen, geschikte en langdurig betrokken mensen te vinden en deze vervolgens ook te binden voor langere tijd.

Sinds 1 januari 2020 is Jaap Oosterhuis begonnen als Nederlands directeur op deeltijdbasis (2 dagen per week). Jaap is verantwoordelijk voor het Nederlandse zendingskantoor.

Na de zomer 2020 werd duidelijk dat de PIEU-directeur vanaf eind 2020 de (meeste) taken zou gaan neerleggen omdat hij in 2021 een nieuwe uitdaging zou gaan zoeken. Het bestuur heeft besloten met behulp van een externe recruiter de opvolging in te vullen.

Een tweede ontwikkeling die we bemerken is dat de groep vaste donateurs kleiner wordt. Dit is merkbaar in het licht teruglopen van de vaste giftenstroom. Hierbij moet worden opgemerkt dat er geen (specifieke) fondswervingsacties zijn opgestart in 2020. Wel zijn plannen gemaakt om tot fondswervingsacties te komen. Deze verkeren nog in conceptfase en zijn nog niet uitgerold.

2. Missie, visie en beleid

2.1 Missie en doelstelling

De missie en doelstelling van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland (AWZ) is de evangelieverkondiging, in woord en daad (zendingsprojecten), aan alle onbereikte volken wereldwijd.

Wereldwijd leven nog miljarden mensen in duizenden onbereikte volken.

AWZ is een stichting naar Nederlands recht. Juridisch is AWZ een autonoom opererende stichting, maar organisatorisch maakt zij deel uit van de wereldwijde zendingsorganisatie Pioneers International.

Pioneers International

Pioneers International is een verbond van nationale stichtingen. Juridisch gezien blijven de bij dit verbond aangesloten stichtingen zelfstandige juridische entiteiten, echter organisatorisch voegen zij zich naar Pioneers International. Dit is vastgelegd in het International Ministry Agreement en het International Handbook van Pioneers.

Stichting Arabische Wereld Zending Nederland maakt zo deel uit van Pioneers International (PI). De aansluiting geeft toegang tot het netwerk en de uitgebreide resources van PI en zorgt voor wereldwijde plaatsingsmogelijkheden van onze zendingen via de internationale PI-veldorganisatie.

Zendingskantoren Pioneers Nederland en Pioneers Europe onder AWZ

Voor de werving en begeleiding van zendingen heeft stichting AWZ twee zendingskantoren, elk met hun eigen geografisch aandachtsgebied.

Het Nederlands grondgebied wordt verzorgd door zendingskantoor Pioneers Nederland. In 2018 is de 'handelsnaam' van AWZ/Pioneers gewijzigd in Pioneers Nederland (PINL). Sinds 2019 wordt gebruik gemaakt van de naam Pioneers Nederland.

Vanuit haar historie heeft PINL een bijzondere focus op de evangelieverkondiging aan de onbereikte Arabische volken in de Arabische wereld.

Overig continentaal Europa wordt verzorgd door Pioneers Europe (PIEU). Vanaf 2013 was PIEU ondergebracht bij de Britse tak van Pioneers, alwaar het een min of meer ondergeschoven bestaan leidde. Sinds 2017 is PIEU overgedragen aan Nederland. Met de onderbrenging van PIEU bij stichting AWZ wordt een verbeteringslag uitgevoerd met als doel optimalisering van het aantal uitgezonden Europese Pioneers zendingen. We zien een duidelijk groei in netwerk, zendingen en organisatie.

Geen gescheiden boekhouding voor PINL en PIEU

Binnen stichting AWZ werd tot voor kort een gescheiden boekhouding gevoerd voor PINL en voor PIEU. In het vorige jaarverslag werd er al melding gemaakt dat een verdere integratie van de boekhouding zal worden overwogen.

Wij voeren nu een geïntegreerde boekhouding omdat de activiteiten steeds vaker zowel Nederlandse als Europese aspecten hebben. Het onderscheid is in de praktijk vervaagd en wij zien deze trend doorzetten.

Giften komen ten goede aan de specifieke projecten waarvoor wordt gedoneerd of aan het algemeen fonds van de stichting. In het voorliggende Jaarverslag 2020 ook verantwoord in één wettige financiële administratie.

2.2 Beleidsplannen

Er is een aantal nieuwe beleidsplannen opgesteld in 2020. In de eerste plaats een beleidsplan voor PIEU om te komen tot verdere uitbouw van het Europese team, werving van mensen voor onze missie.

Verder is er een communicatie en – fondswervingsplan ontworpen. Wij geloven dat vanuit een goede naamsbekendheid en reputatie ook de fondsenwerving op gang zal

komen. Om deze reden focussen we ons eerst op communicatie, naamsbekendheid om vervolgens door te schakelen naar fondswerving. Wij zijn ook de samenwerking aangegaan met een extern bureau dat in 2021 nader wordt geconcretiseerd.

2.3 Kritische succesfactoren

- Voldoende bemensing. Het laatste kwartaal van 2020 heeft het bestuur intensief gewerkt om te komen tot een goede keuze voor een Europees directeur. Ook is het bestuur uitgebreid naar vier leden. Van belang is het komende jaar een penningmeester te werven (ter vervanging van de huidige penningmeester die op dit moment acteert als secretaris en penningmeester).
- Financiën. Voor de continuering en verdere uitbouw van de activiteiten is het van belang dat de gestage neergaande trend in het aantal vaste giften wordt omgebogen naar een positieve trend. Voor de middellange termijn (>3jr.) is het noodzakelijk dat de neergaande trend zal zijn omgebogen omdat anders het weerstandvermogen (eigen vermogen) mogelijk te veel wordt aangetast. In 2020 zijn de fondswervingsplannen verder geconcretiseerd.

3 Activiteiten en gerealiseerde prestaties

3.1 belangrijkste doelgroepen

Belangrijkste doelgroepen: kandidaat-zendelingen, zendelingen, kerkgenootschappen, andere PI-entiteiten, waaronder het PIEU-team vaste donateurs, eenmalige giftgevers, andere zendingsorganisaties, derden-geïnteresseerden.

3.2 belangrijkste activiteiten in boekjaar (voor zover niet elders benoemd)

- a) Werven en begeleiden van kandidaat-zendelingen
- b) Onderhouden van contacten met zendelingen
- c) Onderhouden van contacten met partners, kerkgenootschappen, achterban
- d) Opbouw organisatie en bemensing van PINL-kantoor en PIEU-kantoor
- e) Verdere integratie en internationalisering van de activiteiten waaronder de uitbreiding in het bestuur met niet-Nederlandse bestuurders en de werving van een nieuwe PIEU-directeur.
- f) Invloed COVID-19

3.3 bereikte prestatie met activiteiten t.o.v. nagestreefde prestaties

* Om privacy en veiligheidsredenen wordt geen gespecificeerde informatie over de organisatie en bemensing verstrekt.

Ad a) Er zijn ettelijke contacten geweest met belangstellenden voor uitzending. Een aantal kandidaat-zendelingen wordt begeleid in hun uitzendproces. Sommige shorttermers bereiden zich nu voor om longterm te worden uitgezonden.

Ad b) Periodiek wordt contact onderhouden met de uitgezonden zendelingen middels digitale communicatiemiddelen en gesprekken. Extra aandacht is besteed aan het verbeteren van de member care.

Ad c) Veel werk is gemaakt van het onderhouden en verbeteren van de contacten en afspraken met (o.a. buitenlandse) partnerorganisaties in uitzending. Met de achterban is contact onderhouden middels periodieke organisatie nieuwsbrieven.

Ad d en e) In 2020 is het Europese team nog verder versterkt. We zien de focus verschuiven naar Europa. Veel tijd is gestoken in het zoeken van een nieuwe bestuurders en een nieuwe PIEU-directeur, hetgeen is gelukt.

Ad f) COVID-19 heeft de activiteiten van de stichting zeker beïnvloed. In positieve zin omdat het vergaderen via videoverbindingen normaler is geworden en we elkaar best intensief hebben gesproken en ontmoet. De werving van een nieuwe directeur heeft de banden met het PIEU-team ook verstevigd

“Live-activiteiten” hebben wij in 2020 niet of nauwelijks kunnen ontplooiën.

4 Bedrijfsvoering

4.1 Personeelsbeleid

Stichting AWZ heeft een parttime medewerkster in loondienst voor de financiële administratie van PINL en PIEU. Ze voert de boekhouding en levert de cijfers aan de accountant voor de jaarlijkse opstelling van het financiële jaarverslag. De parttime medewerkster heeft een dienstverband op grond van afspraken uit het verleden.

De nieuwe PIEU-kantoor directeur is burger van de Verenigde Staten van Amerika en woonachtig in Praag, Tsjechië. Hij is niet in loondienst bij stichting AWZ.

De nieuwe PINL-directeur is per 1 januari 2020 wel aangesteld op basis van een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd voor 2 dagen in de week. De afspraak is dat de directeur voor zover mogelijk en binnen redelijke marges zijn salaris via giften voor de Stichting werft. Dit besluit is genomen omdat het heel moeilijk is goede en betrokken mensen te werven die zelfvoorzienend zijn in eigen inkomen, en hen vervolgens ook te binden voor langere tijd.

Stichting AWZ heeft verder geen werknemers in loondienst op basis van een dienstverband.

Zendelingen die namens Stichting AWZ zijn uitgezonden, hebben geen dienstverband met Stichting AWZ.

4.2 Financieel beleid

Stichting AWZ heeft een stabiele kern van donateurs. De stichting is financieel gezond. Wel is het werven van nieuwe donateurs van groot belang omdat het volume aan giften langzaam achteruitloopt.

De afgelopen jaren is door de omstandigheden er (te) weinig energie gestoken in fondswerving. De komende tijd zal dit extra aandacht krijgen. De plannen worden nader geëffectueerd.

AWZ heeft als zendingsorganisatie een redelijke weerstandskas (eigen vermogen). Het streven is het eigen vermogen zo veel mogelijk in stand te houden, voor zover dit passend is voor een stichting van deze omvang en zolang er nog geen beleidsmatige keuzes zijn gemaakt voor een andere bestemming van deze gelden.

4.3 Huisvestingsbeleid

Alle kantoormedewerkers werken op vanuit een werkplek thuis. Gebruikmaking van de huidige digitale communicatiemiddelen in combinatie met periodiek fysiek overleg geeft een aanzienlijke kostenreductie en meer flexibiliteit, zonder in te boeten op de effectiviteit.

4.4 Beleggingsbeleid

Stichting AWZ houdt geen beleggingen aan. Er zijn geen voornemens om dit beleid te wijzigen.

5 Toekomstgerichte informatie

5.1 Doelstelling en strategie voor volgend jaar

- Voortgaande opbouw van PINL en PIEU, en intensivering van de onderlinge samenwerking
- Inzetten op naamsbekendheid en fondswerving en het vergroten van bekendheid Pioneers Nederland en Pioneers Europe
- Modernisering van de statuten en wijziging van de statutaire naam (AWZ is een achterhaalde naam)

Vergroten van de bekendheid van PINL en PIEU is nodig voor het aantrekken van meer (kandidaat) zendingen, alsmede inkomsten voor de organisatie. Geadverteerd zal worden zowel in print, op social media als middels overige digitale internet platforms.

5.2 Begroting 2021

STICHTING AWZ

Lasten

Voorlichting	€	12.000,00
Personeelskosten	€	41.550,00
Fondswerving	€	8.000,00
Kantoorlasten	€	15.000,00
Promotiekosten	€	15.000,00
Algemene lasten	€	14.000,00
	€	105.550,00

Baten

Algemene giften	€	51.000,00
Bijdrage servicekosten	€	25.000,00
	€	76.000,00

Resultaat € **-29.550,00**

Deze begroting laat uitsluitend de lasten en baten van Stichting AWZ zien, niet de begrote uitgaven voor projecten en onderhoud van veldwerkers.

5.3 Investerings

Naast de inhuur van een externe recruiter en deskundigen voor de naamsbekendheid en fondswerving is er is niet besloten tot het doen van extra investeringen.

5.4. Financiering

Gezien het teruglopen van de giften, is het zaak (meer) aandacht te geven aan fondswerving. Het invullen van de wijze van fondswerving hangt ook deels samen de geplande activiteiten en de plannen van de nieuwe PIEU-directeur en de samenwerking tussen PINL en PIEU.

5.5 Personeelsbeleid

Vorig jaarverslag is al aangegeven dat gelet op de moeizame werving plaatsing op de loonlijst op basis van een beperkte parttime aanstelling bespreekbaar is. Mogelijk

zullen wij in de toekomst voor andere functies een vergelijkbare lijn trekken. Echter, dit geschiedt alleen als er voldoende financiële draagkracht is of redelijkerwijs kan worden geworven.

6 Bijzondere gebeurtenissen na balansdatum (31-12-2020) waarmee in de jaarrekening geen rekening behoeft te worden gehouden

Er zijn geen bijzondere gebeurtenissen na balansdatum die niet eerder zijn vermeld.

JAARREKENING

	31 december 2020		31 december 2019	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Reserves en fondsen				
Continuïteitsreserve	192.407		196.403	
Bestemmingsfonds	<u>242.429</u>		<u>140.813</u>	
		434.836		337.216
Kortlopende schulden ⁽⁴⁾				
Crediteuren	2.381		12.674	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	2.648		1.964	
Overige schulden	<u>50.960</u>		<u>18.479</u>	
		55.989		33.117
		<u>490.825</u>		<u>370.333</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
Baten			
Baten (5)	75.083	93.600	164.743
Som van de geworven baten	75.083	93.600	164.743
Overige baten (6)	-	-	-7.147
Som der baten	75.083	93.600	157.596
Lasten			
Besteed aan de doelstellingen			
Doelstelling: Personeelskosten (7)	39.851	40.600	27.960
Wervingskosten			
Lasten fondsverwerving (8)	7.743	20.000	8.614
Kosten van beheer en administratie			
Afschrijvingen (9)	367	-	-
Huisvestingslasten (10)	-	-	93
Kantoorlasten (11)	23.995	21.900	19.514
Algemene lasten (12)	7.125	14.900	7.266
	31.487	36.800	26.873
Saldo voor financiële baten en lasten	-3.998	-3.800	94.149
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten (13)	2	50	47
Saldo	-3.996	-3.750	94.196
Resultaatbestemming			
Continuïteitsreserve	-3.996	-3.750	94.196

3 KASSTROOMOVERZICHT 2020

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2020		2019	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat	-3.998		94.149	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	367		-	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	5.447		19.867	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)	22.872		-4.886	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		24.688		109.130
Ontvangen interest		2		47
Kasstroom uit operationele activiteiten		24.690		109.177
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie bestemmingsfonds		101.616		-23.894
		126.306		85.283
Samenstelling geldmiddelen				
Geldmiddelen per 1 januari		362.277		276.995
Mutatie liquide middelen		126.306		85.282
Geldmiddelen per 31 december		488.583		362.277

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland (geregistreerd onder KvK-nummer 41150377), statutair gevestigd te Andijk bestaan voornamelijk uit:
Zendingsactiviteiten, voorlichting en het voeren van administratie.

Stichting Arabische Wereld Zending Nederland is erkend als ANBI-instelling.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Arabische Wereld Zending Nederland is feitelijk en statutair gevestigd op Postbus 57 te Andijk en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41150377.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn gewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar. Giften en bestedingen t.b.v. externe werkers worden verantwoord via een bestemmingsfonds.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten

De baten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben. Giften worden verantwoord in de periode dat ze ontvangen zijn.

Lasten algemeen

De lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben respectievelijk waarin ze gemaakt zijn.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Koersverschillen

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling of omrekening van monetaire posten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt in de periode dat zij zich voordoen, tenzij hedge-accounting wordt toegepast.

Dividenden

Te ontvangen dividenden van niet op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen en effecten, worden verantwoord zodra Stichting Arabische Wereld Zending Nederland het recht hierop heeft verkregen.

Waardeveranderingen financiële instrumenten gewaardeerd tegen reële waarde

Waardeveranderingen van financiële instrumenten die op actuele waarde gewaardeerd zijn, worden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020**Actief****VASTE ACTIVA**

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Inventaris	143	510

VLOTTENDE ACTIVA**2. Vorderingen***Overlopende activa*

Overige vorderingen en vooruitbetaalde bedragen	2.099	7.546
---	-------	-------

3. Liquide middelen

ING Zakelijke rekening NL20 INGB 0001 4882 22	10.582	9.805
ING Zakelijke rekening NL49 INGB 0008 2078 60	97.688	28.854
ING Zakelijke rekening NL85 INGB 0008 0427 00	86.113	24.561
ING Zakelijke Spaarrekening NL49 INGB 0008 2078 60	121.541	141.541
ING Zakelijke Spaarrekening NL85 INGB 0008 0427 00	57.511	57.511
SNS Zakelijk Sparen NL82 SNSB 0874 5176 05	115.047	100.000
Kas	5	5
Paypal	96	-
	<u>488.583</u>	<u>362.277</u>

Passief

	2020	2019
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	196.403	102.207
Resultaatbestemming boekjaar	-3.996	94.196
Stand per 31 december	<u>192.407</u>	<u>196.403</u>
	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Bestemmingsfonds		
Bestemmingsfonds projecten (AWZ en PIEU)	199.263	105.897
Bestemmingsfonds algemene projecten	43.166	34.916
	<u>242.429</u>	<u>140.813</u>
4. Kortlopende schulden		
Crediteuren		
Crediteuren	<u>2.381</u>	<u>12.674</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	<u>2.648</u>	<u>1.964</u>
Overige schulden		
Personeelskosten	1.412	1.534
Nog te betalen bedragen	523	6.379
Rekening-courant International fund	-	271
Rekening-courant Arab World Media	41	-92
Rekening-courant Pioneers USA	1.811	7.642
Rekening-courant AWMUK/ Pioneers	1.059	347
Rekening-courant Pioneers Canada	385	86
Rekening-courant Pioneers Australia	40.904	2.255
Rekening-courant Pioneers UK	57	57
Rekening-courant DMG	4.768	-
	<u>50.960</u>	<u>18.479</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Overige niet verwerkte verplichtingen

Volgens uw opgave en voor zover ons bekend waren er per 31 december 2020 geen niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Tevens zal de covid19 corona-crisis een financiële impact hebben, maar op dit moment is deze nog niet eenduidig vast te stellen.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Verschil 2020	Realisatie 2019
	€	€	€	€
5. Baten				
Giften algemeen fonds	46.771	57.600	-10.829	46.812
Doorbelaste projectkosten	28.312	30.000	-1.688	27.931
Legaten Algemeen Fonds	-	6.000	-6.000	90.000
	<u>75.083</u>	<u>93.600</u>	<u>-18.517</u>	<u>164.743</u>
6. Overige baten				
Lasten voorgaand boekjaar, M.S. Wagner	-	-	-	-8.159
Overige baten PIEU	-	-	-	3.045
Overige lasten	-	-	-	-2.033
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-7.147</u>
Besteed aan de doelstellingen				
7. Doelstelling: Personeelskosten				
Brutosalaris, soc.lasten en soc. verzekeringen	99.701	40.600	59.101	84.901
Baten tlv personeel	-83.448	-	-83.448	-76.502
Overige personeelskosten	23.598	-	23.598	19.561
	<u>39.851</u>	<u>40.600</u>	<u>-749</u>	<u>27.960</u>
Wervingskosten				
8. Lasten fondsverwerving				
Directe wervingskosten	4.878	8.000	-3.122	4.905
Nieuwsbrief	2.865	12.000	-9.135	3.709
	<u>7.743</u>	<u>20.000</u>	<u>-12.257</u>	<u>8.614</u>
Personeelsleden				
Bij de besloten vennootschap waren in 2020 gemiddeld 2 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2019: 2).				
9. Afschrijvingen				
Materiële vaste activa	<u>367</u>	<u>-</u>	<u>367</u>	<u>-</u>

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Verschil 2020	Realisatie 2019
	€	€	€	€
10. Huisvestingslasten				
Overige huisvestingslasten	-	-	-	93
11. Kantoorlasten				
Kantoorkosten	23.257	21.900	1.357	17.293
Promotiekosten	738	-	738	2.221
	<u>23.995</u>	<u>21.900</u>	<u>2.095</u>	<u>19.514</u>
12. Algemene lasten				
Bankkosten	752	-	752	673
Overige algemene kosten	6.373	14.900	-8.527	6.593
	<u>7.125</u>	<u>14.900</u>	<u>-7.775</u>	<u>7.266</u>
Financiële baten en lasten				
13. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten				
Ontvangen interest	<u>2</u>	<u>50</u>	<u>-48</u>	<u>47</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Andijk, 17 juni 2021

Dhr. J.C. Smits, voorzitter

Dhr. M.G. van Esterik, penningmeester/ secretaris